

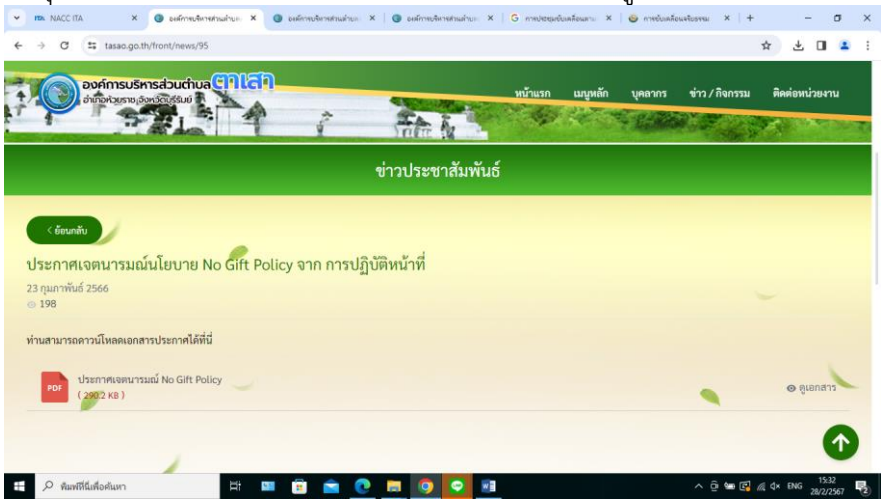
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา.....

ประจำปีงบประมาณ ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ตาเสา	๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยเป็นการประกาศของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเอง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและ อนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ</p>  <p>ลิงค์ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา <a href="https://www.tasao.go.th/front/news/๙๕">https://www.tasao.go.th/front/news/๙๕</a></p>

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	อบต.ตาเสา	๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์การ บริหารส่วนตำบลตาเสา ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยเป็นการประกาศของ นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล เพื่อให้บุคคล หรือ หน่วยงาน หรือสังคม หรือ สาธารณชน รับรู้ว่าตนเอง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกคน ในหน่วยงาน จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติ หน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบทั้ง ในปัจจุบันและ อนาคต และมี การเผยแพร่ประกาศดังกล่าว สู่สาธารณะ	<p>ลิงค์ประมวลรูปภาพ <a href="https://www.tasao.go.th/front/event/๓๖">https://www.tasao.go.th/front/event/๓๖</a></p> 

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

อยากให้ มีการส่งเสริมจัดกิจกรรม No.Gift.Policy อย่างต่อเนื่อง

ผู้รายงาน ลงชื่อ



(นายสันติ อนันรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้รับรายงาน ลงชื่อ



(นายแดง อนันรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา